

# VNITŘNÍ SOUTĚŽE V RÁMCI INSTITUCIONÁLNÍHO PLÁNU KTF UK PRO OBDOBÍ 2019–2020

## Příloha č. 1

### Specifikace části 1: Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů

---

Specifikace vyhlášení soutěže sleduje členění přihlášky projektu. Vnitřní soutěž IP KTF 2019–2020 je zaměřena především na podporu přípravy předmětů, jež nově vznikají v souvislosti s chystanou nebo již zaváděnou akreditací studijního programu. V druhé řadě pak na inovaci již existujících předmětů.

#### **1. Řešitel**

Řešitelem projektu může být pouze pedagogický pracovník KTF UK. Řešitel projektu zodpovídá za plnění stanovených cílů projektu a (včasné) čerpání finančních prostředků. Řešitel (nebo jím pověřená osoba) řeší veškeré administrativní úkony spojené s projektem. V případě poskytnutí podpory daného projektu je řešitel povinen odevzdat na Oddělení rozvoje a vnějších vztahů KTF UK průběžnou zprávu o čerpání finančních prostředků a plnění stanovených cílů k 28. 8. 2019<sup>1</sup> a závěrečnou roční zprávu k 15. 12. 2019 (na předepsaném formuláři). U dvouletých projektů je třeba odevzdat průběžnou zprávu také k 28. 8. 2020 a závěrečnou zprávu k 14. 12. 2020.

#### **2. Název**

Stručný název projektu vystihující jeho obsah.

#### **3. Délka trvání**

Řešitel uvede, zda žádá pouze o jednoletý projekt na rok 2019 nebo o dvouletý projekt na období 2019–2020.

#### **4. Další spoluřešitelé**

Pokud to obsah projektu vyžaduje, je možné k řešení projektu sestavit projektový tým. Členem projektového týmu může být jakýkoli akademický pracovník KTF UK nebo pregraduální či postgraduální student KTF UK.

#### **5. Popis projektu, cíle a výkonnostní ukazatele**

Řešitel definuje cíle svého projektu a relevantní ukazatele výkonu, tzn. konkrétní sledovatelné výstupy. Ty mohou být kvantitativního či kvalitativního charakteru. Cíle musí být v souladu s deklarovaným profilem absolventa daného studijního programu, zejména s ohledem na znalosti, dovednosti a způsobilosti, které student skutečně získá a které jsou relevantní pro jeho další

---

<sup>1</sup> Datum může být změněno na základě požadavku RUK.

uplatnění.<sup>2</sup> Cíle musí být vztaženy ke konkrétnímu předmětu. V rámci této části musí být také specifikováno, jak se cíle a výstupy projeví v kvalitě předmětu.

Za žádoucí výstup je považována např. příprava studijních opor, skript, prezentací, audiovizuálních pomůcek a dalších didaktických materiálů, zejména v e-learningové formě.

## **6. Postup řešení**

Řešitel projektu popíše aktivity a hlavní kroky, kterými bude dosahovat výše uvedených cílů.

## **7. Rozpočet**

V případě poskytnutí podpory daného projektu je řešitel povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky do 30. 11. 2019. V druhém roce řešení do 30. 11. 2020. Předpokládaná finanční náročnost jednoho projektu je 15–20 tis./rok. Rozpočet projektu je nutné dopředu osobně konzultovat na Ekonomickém oddělení s Ing. Evou Procházkovou nejpozději do 14. září 2018.

Uznatelné náklady projektu jsou:

- Osobní náklady
- Materiální náklady (kancelářské potřeby, drobný majetek – např. zálohovací media, ...)
- Služby a náklady nevýrobní – např. kopie, tisk, překlad
- Cestovní náhrady v jasně odůvodněných případech – např. při projektu obsahujícím exkurzi či tvorbu expozice ano, při projektu s přípravou studijní pomůcky ne
- Stipendia

Z příspěvku na IP není možné hradit nákup, opravu a údržbu dopravních prostředků a režijní náklady.

## **8. Způsob výběru projektů**

Přihlášené projekty budou vybrány na základě 3 níže uvedených kritérií.

Kritérium č. 2: Přínos projektu

Váha kritéria: 0,5

Specifikace kritéria: Kritérium hodnotí přínos projektu v rámci předmětů vyučovaných na KTF UK, jeho unikátnost a inovativní přístup.

Kritérium č. 1: Finanční náročnost projektu

Váha kritéria: 0,3

Specifikace kritéria: Kritérium sleduje finanční náročnost projektu a jeho adekvátnost vůči počtu vytyčených cílů projektu nebo jejich rozsahu.

Kritérium č. 3: Kvalita zpracování přihlášky

Váha kritéria: 0,2

Specifikace kritéria: Kritérium hodnotí kvalitu zpracování přihlášky, dostatečnost vysvětlení záměrů a postupů, realizovatelnost zamýšlených cílů.

---

<sup>2</sup> Cíle musí být taktéž v souladu s DZ UK a DZ KTF UK a jejich aktualizacemi.

Projekty budou zhodnoceny komisí, jejímiž členy budou akademičtí i neakademičtí pracovníci KTF UK. Komise může na základě obsahu a počtu přihlášených projektů rozhodnout o snížení nebo zvýšení navrženého rozpočtu jednotlivých projektů.

## **9. Termín odevzdání**

Termín podání přihlášek projektů v tištěné formě se všemi náležitými podpisy je **21. září 2018** na oddělení pro rozvoj a vnější vztahy KTF UK. Obsah, cíle, výstupy a výši finanční podpory přijatých projektů není v průběhu jejich řešení možné měnit.