

# UNIVERZITA KARLOVA

## JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU FARMACEUTICKÉ FAKULTY V HRADCI KRÁLOVÉ

*Akademický senát Farmaceutické fakulty v Hradci Králové se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Statutem Farmaceutické fakulty v Hradci Králové usnesl na tomto Jednací řádu akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové jako jejím vnitřním předpisu:*

### **Část I. Zasedání senátu**

#### **Čl. 1 Časový plán zasedání**

1. Zasedání Akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové (dále jen „senát“ a „fakulta“) se koná nejméně pětkrát za akademický rok.
2. Časový plán zasedání senátu, návrh programu zasedání, jakož i úplný text přijatých usnesení a zápis z jednání senátu, včetně obsahu usnesení, se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek.
3. Předseda senátu je povinen svolat zasedání senátu, požádá-li o to alespoň jedna třetina senátu nebo nejméně 100 členů akademické obce fakulty (dále jen „akademická obec“) nebo děkan.

#### **Čl. 2 Přednostní právo vystoupit na zasedání**

Vystoupit na zasedání senátu, kdykoliv o to požádají, mají právo osoby uvedené v zákoně o vysokých školách<sup>1)</sup>, dále tajemník fakulty a členové Akademického senátu Univerzity Karlovy (dále jen „senát univerzity“).

#### **Čl. 3 Průběh zasedání**

1. Senát jedná a je schopen se usnášet pouze tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů senátu.
2. Zasedání senátu řídí předseda senátu nebo jím pověřený člen předsednictva.

---

<sup>1)</sup> § 26 odst. 4 věta druhá zákona o vysokých školách

3. Úvodem zasedání senát schválí návrh programu zasedání rozeslaný v dostatečném předstihu předsedou senátu nebo jím pověřenou osobou. Každý přítomný člen senátu nebo děkan mohou navrhnout změnu nebo doplnění pořadu. Pozdější změny programu nejsou přípustné.
4. Členové senátu i hosté uvedení v čl. 2 se mohou hlásit do rozpravy již před zahájením zasedání. Každý člen senátu či host uvedený v čl. 2 se může v průběhu rozpravy přihlásit o slovo, k faktické poznámce nebo k odpovědi na ni. Slovo uděluje předsedající.
5. Senát může na návrh kteréhokoli člena stanovit maximální dobu promluvy.

#### Čl. 4 Hlasování

1. Hlasování senátu je veřejné nebo tajné. Veřejně se hlasuje zdvižením ruky nebo s pomocí pomůcek, které usnadňují zjistit výsledky hlasování, například pomocí mechanického nebo elektronického hlasovacího zařízení. Tajně se hlasuje vložením hlasovacího lístku do hlasovací schránky. Výsledek tajného hlasování zjišťuje tříčlenná komise, která může být složena pouze z členů senátu.
2. Při volbě a rozhodování o osobách hlasuje senát tajně; to neplatí pro ustanovování skrutátorů, volebních komisí nebo komisí pro zjišťování výsledků hlasování. Na návrh člena senátu a se souhlasem alespoň jedné třetiny přítomných členů senátu je hlasování tajné i v ostatních případech; jde-li však o hlasování o pozměňovacím návrhu, musí se na tajném hlasování usnést senát.
3. K počítání hlasů veřejného hlasování senát ustanovuje dva skrutátory.
4. O procesních otázkách a ustanovení skrutátorů lze hlasovat formou tichého souhlasu. V takovém případě není třeba zjišťovat číselné výsledky hlasování. Touto formou nelze hlasovat, pokud vůči ní vysloví výhradu člen senátu.

#### Čl. 5 Usnesení

1. Senát projevuje svoji vůli usnesením.
2. Návrh na usnesení senátu může předložit kterýkoli jeho člen, předsednictvo senátu, děkan nebo děkanem pověřený proděkan či tajemník fakulty.
3. O každém návrhu, který byl senátu předložen, rozhoduje senát hlasováním. Před každým hlasováním předsedající upozorní členy senátu, že bude přistoupeno k hlasování, a zjistí počet přítomných členů senátu.
4. Nevyplývá-li ze zákona o vysokých školách jinak<sup>2)</sup>, je usnesení přijato, jestliže se pro ně vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů senátu; u usnesení týkajících se vnitřních předpisů fakulty<sup>3)</sup> je zapotřebí, aby se pro ně vyslovila nadpoloviční většina všech členů senátu.

---

<sup>2)</sup> § 27 odst. 4 zákona o vysokých školách

<sup>3)</sup> § 33 odst. 2 zákona o vysokých školách

5. Při rovnosti hlasů probíhá po rozpravě opakované hlasování.
6. Senát projedná návrh, který podléhá schválení senátem podle zákona o vysokých školách<sup>4)</sup>, pouze pokud byl předložen navrhovatelem předsednictvu písemně (včetně odůvodnění), a to nejpozději 12 pracovních dnů před jednáním senátu. Předsednictvo je povinno bezodkladně o návrhu členy senátu informovat. Mimo případy, u kterých to vylučuje zákon o vysokých školách<sup>5)</sup>, může předsednictvo tuto lhůtu zkrátit.
7. Úvodní slovo při projednávání přednese navrhovatel, případně pověřený člen senátu.
8. V jednoduchých případech lze se souhlasem předsedy nebo v průběhu zasedání senátu se souhlasem senátu, pokud to nevylučuje zákon o vysokých školách<sup>5)</sup>, bod programu projednat bez písemného podkladového materiálu.
9. Navrhovatel může svůj návrh upravit nebo doplnit podle průběhu rozpravy, pokud se senát neusnesl, že změny předloženého návrhu nepřipouští.
10. Není-li dále uvedeno jinak, mohou členové senátu v rozpravě přednést se souhlasem navrhovatele doplňovací nebo pozměňovací návrhy ve vztahu k návrhům obsaženým v písemných podkladových materiálech nebo přednesených v úvodním slovu k příslušnému bodu programu.
11. Pozměňovací návrhy o návrzích vnitřních předpisů fakulty, návrhu na schválení výroční zprávy o činnosti, výroční zprávy o hospodaření fakulty, podmínek přijetí ke studiu a strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty lze předložit pouze písemně (včetně odůvodnění) předsednictvu senátu a na vědomí i navrhovateli původního návrhu, a to nejpozději 3 pracovní dny před jednáním senátu.
12. Návrhy děkana na zřízení, sloučení, splnutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť<sup>6)</sup>, na schválení rozvahy příjmů a výdajů fakulty a vydání souhlasu ke jmenování a odvolání členů vědecké rady fakulty a disciplinární komise fakulty mohou být senátem buď schváleny, nebo zamítnuty; pozměňovací návrhy členů senátu nejsou přípustné.
13. O návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. O doplňovacích a pozměňovacích návrzích se hlasuje před hlasováním o původním návrhu, pořadí se určí podle povahy věci.

## Čl. 6

### Hlasování per rollam

1. Nesnese-li věc odkladu, může být na návrh předsednictva senátu o návrzích týkajících se vyjádření senátu a organizačních věcí hlasováno mimo zasedání (dále jen „per rollam“). Podkladový materiál, znění návrhu a hlasovací formulář se rozešlou členům senátu prostřednictvím uzavřené elektronické konference s uvedením lhůty pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než pět pracovních dní od rozeslání.
2. O hlasování per rollam může požádat i děkan nebo jím pověřený proděkan či tajemník fakulty jakožto navrhovatel usnesení, v tomto případě musí návrh schválit předsednictvo senátu.

---

<sup>4)</sup> § 27 odst. 1 zákona o vysokých školách

<sup>5)</sup> § 27 odst. 3 zákona o vysokých školách

<sup>6)</sup> Čl. 4 odst. 1 statutu fakulty

3. Na hlasování per rollam se nevztahují čl. 5 odst. 3 a 4.
4. Hlasování per rollam je veřejné. Vyplněný hlasovací formulář obsahuje jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas (ano/ne/zdržuji se), jinak je neplatný.
5. Hlasování per rollam je ukončeno po uplynutí stanovené doby.
6. Návrh, o němž bylo hlasováno per rollam, se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas většina tvořená 16 a více členy senátu, v jiném případě se přistupuje k hlasování na zasedání senátu dle čl. 5 odst. 3 a 4.
7. Tímto způsobem nelze hlasovat o věci, o níž se má rozhodnout tajným hlasováním. Tímto způsobem rovněž nelze hlasovat, projeví-li s tím nejpozději ve lhůtě pro posouzení a hlasování nesouhlas nejméně 8 členů senátu.
8. Zápis o hlasování per rollam schvaluje senát na svém nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů senátu s uvedením toho, jak každý z nich hlasoval.

## Čl. 7

### Zápis ze zasedání

1. Z každého zasedání senátu se pořizuje úplný text přijatých usnesení a zápis.
2. Úplný text přijatých usnesení se bez zbytečného odkladu po zasedání senátu zveřejní ve veřejné části internetových stránek, nejpozději do pěti dní od zasedání.
3. V zápise je nutno uvést, kdo řídil zasedání, kteří členové senátu a kteří hosté byli přítomni, kdo byl omluven, jaká byla hlavní témata rozpravy, jaké byly výsledky hlasování a jaká usnesení byla přijata.
4. Zápis ověřuje předseda nebo některý z místopředsedů senátu. Před zveřejněním zápisu je jeho správnost potvrzena hlasováním členy senátu na následujícím zasedání. Kopie ověřeného zápisu se ukládá u předsedy senátu. Originál se ukládá na sekretariátu děkana.
5. Odsouhlasený zápis se bez zbytečného odkladu zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek nejpozději do pěti dní od odsouhlasení.

## Část II.

### Orgány senátu

## Čl. 8

### Předsednictvo

1. Předsednictvo senátu tvoří předseda a dva místopředsedové. Předseda je volen všemi členy senátu na dobu jednoho roku v tajných volbách z řad zaměstnaneckého sboru. Každý sbor volí v tajných volbách na dobu jednoho roku jednoho místopředsedu ze svých řad. Členy předsednictva je možno tajným hlasováním odvolat. Členové předsednictva, kteří jsou nadále členy akademické obce, setrvávají v této funkci i po skončení funkčního období člena senátu, a to do zvolení nového předsednictva.

2. Předseda svolává zasedání senátu. V případě potřeby zastupuje předsedu senátem pověřený místopředseda.
3. Předsednictvo připravuje zasedání senátu. Na období prázdnin může být senátem pověřeno usnášet se jménem senátu v otázkách, kde je podmínkou vyjádření senátu; nebylo-li takové usnesení schváleno na nejbližším zasedání senátu, pozbývá platnosti.

## Čl. 9

### Volba předsedy a místopředsedů

1. Řádná volba předsedy a místopředsedů se koná každoročně na prvním řádném zasedání senátu, které se uskuteční po 1. únoru.
2. K volbě členů předsednictva ustanovuje senát na zasedání, na němž se volba koná, tříčlennou volební komisi složenou ze členů senátu. Nejméně jeden člen komise musí být ze studentského sboru senátu. Členem komise nemůže být kandidát.
3. Návrhy na předsedu a místopředsedy senátu může podat pouze člen senátu, v případě návrhu na místopředsedu senátu pak člen daného sboru. Přijetí každého návrhu je podmíněno souhlasem navrhovaného.
4. Členové předsednictva jsou voleni tajným hlasováním. Hlasovací lístek obsahuje abecedně seřazená jména kandidátů, na kterém volič označí nejvýše jednoho kandidáta, kterého volí. Je-li kandidát jediný, jsou na kandidátce nabídnuty možnosti ANO – NE a volič označí nejvýše jednu z nich.
5. Volba předsedy předchází volbě místopředsedů senátu.
6. Počet funkčních období předsedy a místopředsedů není omezen.
7. Kandidáti jsou seřazeni sestupně podle počtu obdržených hlasů. Předsedou senátu se stává kandidát s nadpoloviční většinou hlasů. Pokud nezíská v prvním kole žádný z kandidátů potřebnou většinu hlasů, koná se druhé kolo volby předsedy, do kterého postupují dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů z prvního kola, případně kandidáti s počty hlasů odpovídajících druhému místu. Předsedou se stává kandidát s nejvyšším počtem hlasů v druhém kole.
8. Místopředsedové senátu jsou voleni každým sborem zvlášť, odstavec 7 se použije obdobně.

## Čl. 10

### Komise

1. Senát může zřizovat jako poradní orgány stálé nebo dočasné komise. Komise jsou iniciační a kontrolní orgány senátu v jednotlivých oblastech jeho působnosti.
2. Zřízení nebo zrušení komise senátu může navrhnout člen senátu nebo děkan.
3. Členem komise senátu se stává kterýkoli člen senátu, který se k členství přihlásí na zasedání senátu; kteréhokoli člena akademické obce může na jeho vlastní žádost jmenovat za člena komise předsednictvo senátu. Členství v komisi senátu se lze kdykoli vzdát oznámením předsednictvu senátu, vzdání je účinné dnem oznámení předsednictvu senátu. Na návrh předsedy komise senátu, nebo alespoň tří členů senátu po vyjádření předsedy komise senátu

může předsednictvo senátu jmenovat členem komise senátu i zaměstnance fakulty, který není členem její akademické obce. Funkční období členů komise senátu je shodné s funkčním obdobím členů senátu.

4. Předsedu komise volí senát z řad členů komise a odvolává senát.
5. Schůzi komise svolává její předseda. Usnesení komise je přijato většinou hlasů přítomných členů komise. Komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni nejméně 3 členové komise.

### **Část III.**

#### **Volba kandidáta na funkci děkana, návrh na odvolání děkana**

##### **Čl. 11**

##### **Obecná ustanovení**

1. Kandidáta na funkci děkana (dále jen „kandidát“) volí senát.
2. Volby kandidáta jsou tajné.
3. Volbu kandidáta vyhlašuje senát tak, aby se první kolo voleb konalo nejméně 90 dní před uplynutím funkčního období děkana.
4. Senát nejpozději 21 dnů před volbami vyzve akademickou obec k podávání návrhů na kandidáta.
5. Návrh na kandidáta může senátu písemně podat se souhlasem navrhovaného každý člen akademické obce.
6. Navržení jsou obvykle akademičtí pracovníci z řad docentů a profesorů fakulty.
7. Pokud jde o případ podle ustanovení čl. 7 odst. 7 statutu fakulty, organizuje senát neprodleně volbu nového kandidáta.

##### **Čl. 12**

##### **Volební komise pro volbu kandidáta na funkci děkana**

1. Volbu organizuje, řídí a stížnosti řeší volební komise pro volbu kandidáta na funkci děkana fakulty (dále jen „VKD“).
2. VKD ustanovuje senát z řad svých členů.
3. VKD je tříčlenná. Jeden člen komise musí být ze studentského sboru senátu. Členem VKD nemůže být navržený.
4. VKD má za úkol:
  - a) seznámit členy akademické obce s požadavky na návrhy a s časovým rozvrhem voleb (konečný termín pro podávání návrhů, termín oznámení kandidátní listiny a termín volebního aktu),
  - b) přijímat návrhy,
  - c) vyloučit z návrhů ty, kteří nevyhovují požadavkům stanoveným statutem fakulty, a sdělit tuto skutečnost navrhovatelům, od ostatních navržených získat písemný souhlas s jejich kandidaturou,

- d) z posledně jmenovaných sestavit kandidátní listinu a seznámit s ní členy akademické obce nejpozději 7 dní před dnem konání volby,
- e) zorganizovat vystoupení navržených před členy akademické obce,
- f) organizovat vlastní volební akt, vyhlásit výsledky a sepsat volební protokol.

### Čl. 13 Volební akt

1. Každý volič obdrží hlasovací lístek se jmény navržených seřazenými abecedně. Je-li podán jediný návrh, jsou na kandidátce nabídnuty možnosti ANO - NE a volič označí nejvýše jednu z nich.
2. Zvolen je ten z navržených, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
3. V případě, že ani jeden z navržených nebude zvolen, uskuteční se další kolo voleb, do kterého postupují ti dva z navržených, kteří získali nejvyšší počet hlasů. Pokud dojde na prvním místě k rovnosti hlasů u více než dvou navržených nebo jestliže dojde k rovnosti hlasů až na druhém místě, postupují do dalšího kola též všichni navržení, kteří získali stejný počet hlasů. Další kolo voleb se uskuteční i tehdy, dojde-li k rovnosti hlasů v kole, v němž se hlasovalo pouze o dvou navržených. Jestliže ani jeden ze dvou navržených, o nichž se hlasovalo v daném kole, nezíská nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu, postupuje do dalšího kola ten, kdo získal vyšší počet hlasů.
4. Nezíská-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu fakulty jediný navržený, o němž se hlasovalo v daném kole, volba končí. V takovém případě se do 30 dnů uskuteční volba z nově navržených. Nové návrhy je třeba podat do 14 dnů od konání volebního zasedání senátu.
5. V průběhu voleb může kterýkoli z navržených od své kandidatury odstoupit, a to vždy před zahájením příslušného kola.

### Čl. 14 Volební protokol a další ustanovení

1. VKD pořídí o průběhu a výsledcích voleb protokol, který obsahuje:
  - a) údaje o usnášeníschopnosti senátu,
  - b) výsledky jednotlivých kol voleb.
2. Protokol o výsledku voleb se vyhotoví ve čtyřech exemplářích, které obdrží rektor, senát univerzity, senát a dosavadní děkan. Podepíše jej členové VKD.
3. O volbě kandidáta senátem informuje předseda senátu neprodleně rektora; spolu s tím rektorovi předá potřebné podklady, zejména protokol o hlasování a zápis ze zasedání senátu.
4. Výsledky voleb se zveřejní na úřední desce fakulty.

### Čl. 15

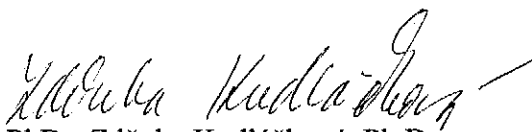
## Návrh na odvolání děkana

1. Návrh na odvolání děkana<sup>7)</sup> musí být předložen písemně spolu s uvedením důvodů.
2. Senát posuzuje nejprve přípustnost návrhu. Pro posouzení návrhu jako přípustného je zapotřebí souhlasu většiny přítomných, nejméně však jedné třetiny všech členů senátu. Není-li návrh přípustný, senát jej odmítne; o odmítnutém návrhu se dále nejedná.
3. Nedojde-li k odmítnutí návrhu, uskuteční se na příštím zasedání senátu vlastní projednání návrhu. Děkanovi se zaručuje příprava na toto zasedání v délce nejméně 15 dnů. V rozpravě se děkan vyjádří k důvodům návrhu a má právo pokládat osobám, které návrh vznesly, otázky týkající se těchto důvodů.
4. Návrh na odvolání děkana podá rektorovi senát, jestliže se pro něj vyslovily v tajném hlasování nejméně tři pětiny všech členů senátu.<sup>8)</sup>

### Část IV. Závěrečná ustanovení

#### Čl. 16

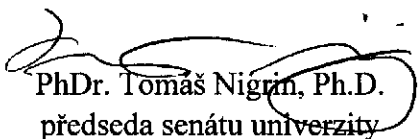
1. Zrušují se čl. 6 až 15 Volebního a jednacího řádu akademického senátu Farmaceutické fakulty v Hradci Králové ze dne 14. 10. 2011.
2. Tento jednací řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 24. 5. 2017 a nabývá platnosti dnem schválení akademickým senátem univerzity.<sup>9)</sup>
3. Tento jednací řád nabývá účinnosti první den kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.



PhDr. Zdenka Kudláčková, Ph.D.  
předsedkyně senátu



doc. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D.  
děkan



PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.  
předseda senátu univerzity

<sup>7)</sup> Čl. 7 odst. 5 statutu fakulty

<sup>8)</sup> Čl. 7 odst. 6 statutu fakulty

<sup>9)</sup> § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách

Akademický senát univerzity schválil tento řád dne. 2. 6. 2017