
OPATŘENÍ DĚKANA č. 8/2013 Činnost, zodpovědnosti a kompetence garantů studijních programů se zodpovědností za studijní obor ve funkci garanta programu

OPATŘENÍ DĚKANA č. 8/2013 Činnost, zodpovědnosti a kompetence garantů studijních programů se zodpovědností za studijní obor ve funkci garanta programu

Č.j. 1500/13

V Praze dne 14. října 2013

OPATŘENÍ DĚKANA č. 8/2013

Činnost, zodpovědnosti a kompetence garantů studijních programů se zodpovědností za studijní obor ve funkci garanta programu

V souladu s čl. 23 Statutu Univerzity Karlovy v Praze a v návaznosti na Opatření rektora Univerzity Karlovy v Praze č. 10/2013, Pravidla pro organizaci studia na Katolické teologické fakultě Univerzity Karlovy v Praze a na Opatření děkana Katolické teologické fakulty Univerzity Karlovy v Praze č. 10/2011 se činnost, zodpovědnost a kompetence garantů studijních programů, oborových garantů a Statutu Katolické teologické fakulty Univerzity Karlovy v Praze koncipuje a vymezuje následujícím způsobem.

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- 1) Z důvodu záruky kvality studijních programů jsou na Univerzitě Karlově zřizovány funkce garantů studijních programů, oborových garantů (tj. garantů studijního programu pověřených odpovědností za jeho dílčí část) a rada garantů.
- 2) Na KTF UK se stanoví garantů studijních programů se zodpovědností za studijní obor ve funkci garanta programu.
- 3) Toto jsou studijní programy na KTF UK, které jsou garantovány vždy svým garantem:
 - a) SP Teologie ve stupních bc., mgr. a nmgr. (studijní obory Katolická teologie a Teologické nauky)
 - b) SP Teologie ve stupni Th.D. (studijní obor Katolická teologie)
 - c) SP Historické vědy ve stupních bc., nmgr. (studijní obory Dějiny evropské kultury) a Ph.D. (studijní obor Církevní a obecné dějiny)
 - d) SP Obecná teorie a dějiny umění a kultury ve stupních bc., nmgr. a Ph.D. (studijní obor Dějiny křesťanského umění)
 - e) SP Humanitní studia ve stupni nmgr. (studijní obor Aplikovaná etika).

Čl. 2 Působnost, odpovědnost, práva a povinnosti garantů vzhledem k děkanovi a příslušnému proděkanovi

- 1) Garant studijního programu odpovídá za celkovou koncepci programu děkanovi.
- 2) Garant studijního programu je zodpovědný za přípravu akreditační dokumentace. Odpovídá za vymezení profilu absolventa v rozsahu odborných znalostí a dovedností odpovídající cílům a zaměření studia, stejně jako za vymezení obsahu a rozsahu státní závěrečné zkoušky, resp. státní doktorské zkoušky a jejích částí tak, aby tato zkouška odpovídala zaměření studia a profilu absolventa. V případě studijního programu Teologie dbá také na dodržování příslušných kanonických předpisů.
- 3) Ve spolupráci s děkanem a dalšími orgány fakulty dbá garant studijního programu na realizaci výuky studijního programu podle platné akreditace.
- 4) Garant studijního programu se podílí na pravidelném hodnocení výuky a vyjadřuje se k němu. To se týká zejména hodnocení studia v daném studijním programu jako celku.
- 5) V zájmu kvalitního uskutečňování a perspektivního utváření daného studijního programu garant studijního programu konzultuje a koordinuje svou činnost s děkanem, s příslušnými proděkanými, s vedoucími příslušných výukových pracovišť i s garanty věcně blízkých studijních programů.
- 6) Odpovědnosti za studovaný obor garanta programu jsou:

- a) Dbá o odbornou úroveň studia. Navrhuje děkanovi inovativní a výuku zkvalitňující změny, včetně změn personálních. V případě doktorského studijního programu tyto návrhy podává po projednání v oborové radě.
 - b) Dbá o to, aby výuka probíhala podle akreditačního spisu, resp. podle jeho schválených změn.
 - c) Při uskutečňování studijního oboru dbá o to, aby v každém akademickém roce byly studentům nabídnuty k zápisu povinné a povinně volitelné předměty v příslušné kvalitě, stejně jako i přiměřená nabídka volitelných předmětů.
 - d) Kontroluje, zda prezentace a evidence studijního plánu v informačním systému, zejména vypisování předmětů a jejich popis, definice příslušných kontrol studia, jakož i vzájemná provázanost prerekvizit, korekvizit, neslučitelností apod., odpovídá platné podobě studijního plánu.
 - e) Dbá na to, aby témata a zaměření kvalifikačních prací byla v souladu s oborovým zaměřením studijního programu.
 - f) Podává děkanovi návrhy na členy zkušebních komisí pro státní závěrečnou zkoušku, resp. státní doktorskou zkoušku a komisi pro obhajobu disertační práce, jakož i návrhy externích odborníků, kteří mohou být za členy komisí jmenováni. V případě doktorských studijních programů garant tyto návrhy podává po projednání v oborové radě.
 - g) Vyjadřuje se ke studentskému hodnocení výuky, jakož i k žádostem či stížnostem studentů nebo k dotazům, týkajícím se daného studijního programu.
 - h) Podává děkanovi návrhy na personální zajištění povinných předmětů a profilujících povinně volitelných předmětů studijního plánu.
 - i) Navrhuje modifikace přijímacího řízení a úpravy studijních podmínek pro uchazeče a studenty se speciálními potřebami.
 - j) V zájmu kvalitního uskutečňování a perspektivního utváření daného studijního programu konzultuje a koordinuje svou činnost s děkanem, s příslušnými proděkany a s vedoucími příslušných kateder/ústavu.
- 7) Garant studijního programu na požádání podává rektorovi, děkanovi nebo dalším orgánům univerzity či fakulty zprávu o stavu, hodnocení a perspektivách studia v daném studijním programu.

čl. 3 Závěrečná ustanovení

- 1) Garantům studijního programu patří náležitě ocenění mzdovým příplatkem podle platného mzdového předpisu, resp. jeho přechodným návrhem v Opatření rektora č. 10/2013.
 - 2) Návrh tohoto opatření byl projednán Vědeckou radou Katolické teologické fakulty Univerzity Karlovy v Praze hlasováním ze dne 9. října 2013.
 - 3) Toto opatření nabývá účinnosti dne 14. října 2013.
- ThLic. Prokop Brož, Th.D.
děkan