

**UNIVERZITA KARLOVA  
KATOLICKÁ TEOLOGICKÁ FAKULTA**

**Opatření děkana č. 6/2026  
Vymezení působnosti tajemníka**

---

Tímto opatřením stanovím podrobnosti o působnosti tajemníka fakulty Katolické teologické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“ a „univerzita“).

**Čl. 1  
Obecná ustanovení**

1. Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty v rozsahu stanoveném tímto opatřením. Je podřízen děkanovi a je mu za svou činnost odpovědný. Závažná rozhodnutí konzultuje předem s děkanem a pravidelně ho informuje o skutečnostech, jež se týkají hospodaření a vnitřní správy fakulty. Ve věcech stanovených v čl. 13 odst. 8–9 statutu univerzity plní tajemník úkoly, jež mu ukládá kvestor a podléhá při tom jeho kontrole.
2. Tajemník plní úkoly vyplývající z ustanovení právních podkladů pro činnost fakulty, opatření děkana, opatření rektora, opatření kvestora a dalších vnitřních norem univerzity a fakulty. Plní rovněž úkoly uložené děkanem. Kde se v tomto opatření uvádí, že tajemník odpovídá za určitou oblast činnosti, rozumí se tím především rozhodování v dané věci a vydávání a podepisování dokumentů vyhotovených v souvislosti s tímto rozhodováním.
3. Působení tajemníka má ve vztahu k zaměstnancům a studentům povahu metodického vedení a koordinace v oblasti ekonomického, technického a bezpečnostního chodu fakulty. V této souvislosti ukládá jednotlivým osobám úkoly, kontroluje jejich plnění a navrhuje děkanovi opatření ke zlepšení stavu či k nápravě případných nedostatků. Případné spory se řeší s děkanem.
4. Tajemník spolupracuje s proděkany, koordinátory, vedoucími pracovníky i dalšími zaměstnanci fakulty a univerzity i s dalšími subjekty tak, aby bylo zajištěno efektivní a kvalitní fungování úkolů, které jsou mu svěřeny.
5. Tajemník vykonává v rámci jemu svěřených agend dozor nad dodržováním norem uvedených čl. 1 odst. 4 statutu fakulty. Dává v rámci jemu svěřených úseků úkolů fakulty podněty k aktualizaci vnitřních předpisů fakulty a návrhů opatření děkana.
6. Tajemník je členem kolegia děkana a rozšířeného kolegia děkana.

## **Čl. 2**

### **Pravidlo pro zastupování**

Pokud děkan nestanoví individuálním písemným pověřením jinak, zastupuje tajemníka v případě nepřítomnosti nebo jiné překážky výkonu funkce vedoucí ekonomického oddělení.

## **Čl. 3**

### **Rozsah pověření tajemníka**

1. Tajemník řídí hospodaření, správu majetku a vnitřní správu fakulty v tomto rozsahu:

- a) návrh rozvahy příjmů a výdajů,
- b) kontrola čerpání prostředků
- c) nájem a služby s nájmem spojené
- d) pronájem fakultních prostor
- e) údržba a obnova prostor, péče o jejich vybavení a další majetek fakulty
- f) zabezpečení pojištění majetku a odpovědnosti za škody
- g) veřejný registr smluv
- h) objednávky, dohody a smlouvy ve věci hospodaření a správy majetku
- i) jednání ve věcech doplňkové činnosti
- j) autorská práva k zaměstnaneckým dílům a dalším dílům vydávaným fakultou či za účasti fakulty, licenční smlouvy
- k) provoz fakultních informačních systémů a koordinace s univerzitními systémy, kyberbezpečnost
- l) věcná a formální správnost účetních dokladů a dodržování zásad jejich oběhu
- m) dodržování zásad archivní a spisové služby
- n) návrh zaměstnaneckých příspěvků, benefitů a dalších forem péče o zaměstnance
- o) výpůjčky movitého majetku potřebného k plnění pracovních úkolů zaměstnanců
- p) pravidla odpovědnosti za škodu
- q) bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci, protipožární ochrana, civilní ochrana
- r) krizové řízení, stav ohrožení státu, případný válečný stav a jiné mimořádné situace
- s) činnost v souvislosti se zákonem o svobodném přístupu k informacím

2. Děkan rozhoduje o nakládání s majetkem univerzity v rozsahu uvedeném v čl. 50 statutu univerzity. Ve věcech uvedených v odstavci 1 je tajemník oprávněn uzavírat objednávky a dodavatelské smlouvy, včetně investičních akcí, pokud závazky, které z takových objednávek či smluv fakultě vzniknou, nepřesáhnou 200 000 Kč.

**Čl. 4**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Ruší se opatření děkana č. 1/2022 a všechna zmocnění z něj vyplývající.
2. Toto opatření nabývá okamžité platnosti a účinnosti.

V Praze dne 30. 4. 2026

č.j.: UKKTF/293926/2026

doc. ThLic. Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L  
děkan