

ZÁPIS Z ŘÁDNÉHO ZASEDÁNÍ AS KTF UK DNE 26. DUBNA 2017

PREZENČNÍ LISTINA

Přítomní členové senátu

doc. Dr. Josef Bartoň, Th.D.

Bc. Michal Hladík

PhDr. Viktor Kubík, Ph.D.

PhDr. Magdalena Nespěšná-Hamsíková, Ph.D.

Mgr. Jan Martínek

PhDr. Petra Oulíková, Ph.D.

PhDr. Milan Pech, Ph.D.

Bc. Marcel Ramdan

ICLic. Mgr. et Mgr. Miloš Szabo, Th.D.

Bc. Kateřina Volfová

David Vopřada, Dr.

Omluvení členové senátu

doc. PhDr. Mireia Ryšková, Th.D.

Hosté

Mgr. Jana Bodnárová

PhDr. ThDr. Mgr. Noemi Bravená, Th.D.

ThLic. Prokop Brož, Th.D. – děkan

doc. Jaroslav Brož, Th.D., S.S.L., Ph.D.

Olga Ďurišová

Ing. Tereza Fatková

Ing. Michaela Kristová

PhDr. Jiří Kuthan, DrSc., Dr. h. c.

Anna Moutvicová – zapisovatelka

Bc. Klára Nechvílová

Mgr. Magdaléna Nová, DiS.

prof. PhLic. Vojtěch Novotný, Th.D.

PhDr. Ing. Marie Opatrná, Ph.D.

Ing. Irena Poděbradská

Ing. Eva Procházková

Ing. Soňa Prokošová

Mgr. Zdenko Š. Širka, Th.D.

Mgr. Iveta Zemanová, DiS.

ZÁPIS

1. Zahájení a určení skrutátora

Předseda senátu ve 13:05 zahájil zasedání a přivítal přítomné členy senátu a hosty včetně rektora UK Tomáše Zimy. Jako skrutátor byl navržen a tichým souhlasem schválen kol. Hladík.

2. Schválení programu

Byl předložen tento navrhovaný program:

1. Zahájení a určení skrutátora
2. Schválení programu
3. Vystoupení J. M. rektora Tomáše Zimy
4. Vnitřní předpisy KTF UK
5. Kontrola a schválení zápisu ze zasedání AS KTF UK dne 29. března 2017
6. Vystoupení děkana fakulty, informace z kolegia děkana, dotazy
7. Výroční zpráva o hospodaření KTF UK v roce 2016
8. Rozpočet KTF UK na rok 2017

9. Metodika rozpočtu pro PROGRES
10. Knihovní rada KTF UK
11. Informace z pracovních komisí
12. Různé

Hlasování: pro 9, proti 0, zdrželi se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil program zasedání.

3. Vystoupení J. M. rektora Tomáše Zimy

Rektor Tomáš Zima informoval přítomné o svém zájmu ucházet se o funkci rektora UK v období let 2018–2022. V rámci své prezentace představil výsledky své dosavadní činnosti a představil své vize pro následující období. pozitivní a kvalitní výsledky, kterých UK dosáhla v letech 2014-2017. A pro nadcházející období představil své vize obsažené v brožurce, která byla rozdána přítomným. Zdůraznil především potřebu spolupráce a propojení jednotlivých oborů a fakult a snahu vytvářet svobodnou a sebevědomou univerzitu. V následující diskusi se dr. Vopřada dotázal, zda rektor hodlá podpořit malé fakulty, zatěžované množstvím administrativy a zda hodlá usilovat o navýšení platů akademických pracovníků na fakultách věnujících se především humanitním oborům. Rektor odpověděl, že pokud dojde k navýšení prostředků, které UK dostává, primárně je hodlá investovat do svých pracovníků. Rozdělení rozpočtu je v kompetenci jednotlivých fakult. UK finančně podpoří fakulty v případě ohrožení ztrátou akreditace nebo nedostatkem pracovníků, ale problémem malých teologických fakult je pokles zájmu o studium na nich, UK je ochotna podpořit propagaci malých fakult prostřednictvím nových médií. V případě administrativy si dokáže představit, že více fakult bude např. právníka nebo ekonoma sdílet. Dr. Vopřada se dotázal, zda UK hodlá podporovat modernizaci knihoven, které jsou klíčové pro potenciální zahraniční uchazeče. Prof. Zima odpověděl, že důraz bude kladen na digitalizaci textů, stav knihoven je otázkou zdrojů, za něž mohou být knihy zakoupeny. Dr. Opatrná se zeptala, zda lze v rámci projektu Kampus Dejvice počítat s podporou a propagací rektora; rektor odpověděl, že určitě ano.

Schválené usnesení: AS KTF UK vzal na vědomí rozpravu s J. M. rektorem Tomášem Zimou.

4. Vnitřní předpisy KTF UK

Dr. Vopřada popsal proces přípravy nových vnitřních předpisů KTF UK; po vytvoření prvotního návrhu prof. Novotným byly projednány s předsedou LK AS KTF UK dr. Szabem a proběhlo připomínkové řízení v rámci fakulty a předběžně i s RUK a LK AS UK. Jednací řád předkládá předseda senátu; jednací řád zpřehledňuje vztahy mezi AS KTF UK a děkanem KTF, věnuje větší pozornost kontrole hospodaření fakulty a pravidla volby kandidáta na funkci děkana jsou nově včleněna do jednacího řádu AS KTF UK, aby se zdůraznila kompetence senátu v této oblasti. Dr. Szabo konstatoval, že jednací řád i další předpisy předkládané děkanem KTF jsou po formální stránce velmi kvalitní, po stránce konsensuální je v jednotě s normami UK a doporučil je ke schválení. Do diskuse se nikdo nepřihlásil, o každém vnitřním předpisu se hlasovalo jednotlivě. Po schválení všech předpisů děkan poděkoval všem, kteří se na jejich vzniku podíleli, zvláště prof. Novotnému.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Jednací řád AS KTF UK.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Pravidla pro organizaci studia na KTF UK

Hlasování: pro 8, proti 0, zdrželi se 3.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Pravidla pro přiznávání stipendií na KTF UK.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Disciplinární řád pro studenty KTF UK.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky na KTF UK.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Volební řád AS KTF UK.

Hlasování: pro 11, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil Jednací řád Vědecké rady KTF UK.

5. Kontrola a schválení zápisu ze zasedání AS KTF UK dne 29. března 2017

Dr. Vopřada konstatoval, že zápis ze zasedání AS KTF UK dne 29. března 2017 byl rozeslán a připomínky byly zapracovány. Po připomínce kol. Kubíka bylo jeho jméno doplněno mezi omluvené členy senátu.

Hlasování: pro 10, proti 0, zdržel se 1.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil zápis z řádného zasedání AS KTF UK dne 29. března 2017.

6. Vystoupení děkana fakulty, informace z kolegia děkana, dotazy

Děkan informoval o pěti bodech: změně v harmonogramu akademického roku, v postupu ohledně internacionalizace, vybídl studenty k účasti na zahraničních stážích, upozornil na datum posledního termínu na podávání přihlášek do doktorského studia (konec dubna) a o domluvě s Arcibiskupstvím pražským ohledně knih v depozitu knihovny KTF UK, které budou přemístěny do prostoru knihovny Arcibiskupského semináře.

Proděkanka pro rozvoj, dr. Bravená, informovala o akci Cross Campus Dejvice (25. 4. 2017) a poděkovala týmu KTF, který se umístil na 10. místě. Konstatovala, že se uzavírají mnohé projektové výzvy (NAKI) a jiné se připravují (Kresba starých mistrů). V rámci PROGRESu se přihlásilo 17 projektů. Připravuje se plán pro novou propagaci, proběhla propagace na ČŽV. Studenti se zapojují a nabízejí zpětnou vazbu. Na schůzce s šéfredaktorkou Katolického týdeníku se domluvila další spolupráce, kdy pedagogové do KT budou nadále přispívat. Uvažuje se o možnosti uzavření mediálního partnerství, které by umožnilo větší propagaci např. mezinárodní konference o islámu. V rámci dalších možností spolupráce je možné věnovat určité publikace jako odměny, které poslouží na různých soutěžích.

Předseda senátu omluvil doc. Zlatohlávka, který byl na zasedání pozván, ale nemohl se jej zúčastnit kvůli pobytu v zahraničí. Připomněl žádost o projednání možnosti změn harmonogramu akad. roku 2017/2018, které by umožnily řádný termín podzimních SZZ a posunutí termínu přihlašování do 30. 6. 2018. Děkan tuto záležitost projednal na zasedání s vedoucími kateder dne 5. 4. a vyjádřil se následovně: „Přihlašování těch, kteří chtějí jít na podzimní termín SZZ z důvodu neúspěšného splnění SZZ v červnu, je možné a v této věci není nejmenší problém. Ve věci praxe podzimního termínu SZZ vedoucí kateder vyslovili názor, že září je měsícem konferencí, na studijním oddělení se právě v toto období setkávají různé

agendy, uzavírají se ročníky a konají zápisy do ročníků nových apod., proto nabádají k opatrné změně praxe. Co se týče změny uspořádání SZZ, zůstane harmonogram pro příští rok nezměněný.“

V diskusi se kol. Martínek se dotázal, zda na jednání vedoucích kateder tento názor zazněl jednomyslně; děkan odpověděl, že ano. Dr. Oulíková se dotázala, zda by partnerství KTF s KT nepřineslo i určitou úlevu od poplatků za inzerci, které jsou velmi vysoké. Dr. Bravená odpověděla, že vzhledem k nepoměru výše inzertních poplatků a ohodnocení přispívajících pedagogů probíhají jednání, která by tento problém vyřešila. Kol. Volfová se dotázala děkana, zda se od studentského spolku očekává participace na přípravách zahradní slavnosti. Děkan odpověděl, že se s pomocí ze strany spolku počítá a že se velmi těší na spolupráci. Informoval také o tom, že se termín zahradní slavnosti přesouvá na čtvrtek 1. 6. 2017 v kostele Panny Marie Sněžné. Dr. Hamsíková se zeptala děkana, kdy je vzhledem k přijímacím zkouškám zápočtový týden. Děkan odpověděl, že jím je poslední týden výuky je zápočtový. Kol. Nechvílová připomněla, že termín Te Deum není v harmonogramu na internetu. Děkan odpověděl, že vzhledem k této změně došlo v posledních změn a bude připraven plakátek.

***Schválené usnesení:** AS KTF UK vzal na vědomí rozpravu s děkanem KTF UK a se členy kolegia děkana.*

7. Výroční zpráva o hospodaření KTF UK v roce 2016

Děkan poděkoval Ing. Procházkové za přípravu výroční zprávy o hospodaření a požádal ji, aby zprávu představila. Ing. Procházková konstatovala, že v přípravě zprávy se od minulého roku nic výrazně nezměnilo. Zpráva je vytvořena na základě zákona o VŠ, MŠMT předkládá podmínky, RUK tyto požadavky zpracuje a posílá dále na fakulty. KTF UK má v této věci tedy minimální pole působnosti, pouze se vyplňují potřebné údaje z ročních uzávěrek do tabulek. Letošní hospodářský výsledek KTF UK činí více než 1 mil. Kč. Daň z příjmu činí 370 tisíc. Rozdíl v hospodářském výsledku letošního roku oproti předešlému (cca 2 mil.) je způsoben účtováním poplatků za studium, které začaly být vymáhány.

Dr. Vopřada se zeptal, zda bodu 2 lze rozumět tak, že KTF již není zadlužena. Ing. Procházková odpověděla, že KTF již nemá dluhy a je nyní v zisku. Mgr. Martínek se zeptal, zda se na tuto zprávu dělá audit a zda je už hotový. Ing. Procházková odpověděla, že audit nyní probíhá. Mgr. Martínek vyjádřil názor, že by bylo správné výroční zprávu schválit v okamžiku, kdy bude audit k dispozici. Ing. Procházková odpověděla, že to není možné, jelikož zpráva musí být schválena na tomto zasedání AS KTF a do konce dubna předána rektorátu. Dr. Oulíková se zeptala na způsob, jakým je financován úklid prostor fakulty. Ing. Procházková odpověděla, že fakulta financuje úklid i služby spojené s nájmem. Děkan podotkl, že v této souvislosti AP fakultě minulý rok přispělo 200 tis. Kč. Bc. Ramdan se v souvislosti s doplňkovou hospodářskou činností dotázal, jaké jsou náklady, zda nesouvisí s hlavní činností fakulty a z jaké části se vyměňuje doplňkové činnosti daň z příjmu, která byla letos tak vysoká. Ing. Procházková odpověděla, že v případě doplňkové činnosti se jedná o podnájem, s ním jsou spojeny platby za nájem a další služby. Fakulta má propočet, podle něhož se počítá poměrná část nákladových položek, která se připočítává k hospodářské činnosti. RUK rozděluje daň z příjmu mezi fakulty podle vlastních kritérií. Bc. Ramdan se zeptal, zda daňové příznání odevzdává fakulta celkově a zda je částka 432 tis. Kč příjem z nájmu. Ing. Procházková odpověděla, že ano, děkan doplnil, že s těmito prostředky fakulta může volně disponovat. Dr. Vopřada poznamenal, že pokud celá UK odevzdává daň z příjmu cca 20 mil. Kč, pak je odvod KTF ve výši 392 tis. Kč při její velikosti značný. Dr. Hamsíková vyjádřila prosbu o vyřešení nevyhovujících záležitostí, které musí vyřešit vlastník budovy, tj. AP: např. nefunkční protipožární dveře, rozbité zářivky a rozpadající se police. Ing. Procházková potvrdila, že tato záležitost je problematická, děkan doplnil, že správce budovy zamítl žádost o zřízení turniketů.

Dr. Szabo navrhl pozvat na zasedání AS KTF UK Ing. Štíchu z AP, aby se zdůraznila závažnost problému. Děkan s podnětem souhlasil a podpořil jej. Dr. Szabo se zeptal, zda je audit nařízen z RUK, Ing. Procházková odpověděla, že univerzita musí mít audit ze zákona. Dr. Szabo konstatoval, že není zodpovědné schválit výroční zprávu bez potřebného delšího času na její projednání. Ing. Procházková potvrdila, že termíny stanovené rektorátem jsou často velmi napjaté. Dr. Vopřada podotkl, zda takové termíny neumenšují možnost samosprávných orgánů se ve věci svobodně rozhodnout. Mgr. Martínek vybídl k zamyšlení se nad tím, zda je skutečně možné v tomto časovém nátlaku schválit výroční zprávu. Ing. Procházková upozornila, že k tomu, aby univerzita od auditora obdržela posudek bez výhrad, musí být výroční zprávy schváleny AS; pokud by existují nějaké výhrady, údajně fakultě budou zamezeny finanční prostředky na vědu a výzkum. Kol. Volfová se zeptala, zda se tato záležitost týká i ostatních fakult, Ing. Procházková odpověděla, že ano. Prof. Novotný navrhl možnost požádat o prodloužení lhůty o týden a projednat zprávu na dalším zasedání. Dr. Vopřada souhlasil s návrhem možnosti projednat zprávu na dalším zasedání. Poté předseda senátu vyhlásil přestávku. Po přestávce byly k hlasování předloženy tři návrhy usnesení vyjadřující snahu vyvarovat se případným problémům spojeným s neschválením zprávy, možnost vrátit se ke zprávě a zodpovědně ji projednat po předložení výsledku auditu a požadavek vyhnout se v následujícím roce podobnému problému.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 2.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil výroční zprávu o hospodaření KTF UK v roce 2016.

Hlasování: pro 10, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK žádá děkanát o předložení výsledků auditu VZH 2016 k projednání.

Hlasování: pro 10, proti 0, zdržel se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK žádá děkanát o předložení tabulek VZH 2017 jako podklad pro zasedání AS KTF UK v březnu 2018.

8. Rozpočet KTF UK na rok 2017

Dr. Vopřada omluvil tajemnici fakulty, která rozpočet předkládá, z důvodu zahraniční cesty. Ing. Procházková v jejím zastoupení uvedla, že sestavení rozpočtu vzhledem k tomu, že nejsou k dispozici relevantní data, je téměř nemožné. Při sestavování rozpočtu tajemnice vycházela z dat schváleného rozpočtu univerzity. Na straně nákladů se vycházelo z nákladů fakulty, které jsou známy; nejvyššími položkami jsou pronájem, služby a správa sítě. V diskusi se Mgr. Martínek zeptal, co označuje částka 350 tis. Kč, Ing. Procházková odpověděla, že jde o daň z příjmu. Mgr. Martínek se zeptal, zda je to daň, kterou od fakulty bude vyžadovat univerzita, Ing. Procházková odpověděla, že ano. Dr. Vopřada se dotázal na položky 445-449, Ing. Procházková odpověděla, že jde o vyúčtování stipendií. Mgr. Martínek se zeptal, zda je tato položka detailně rozepsána a zda je možné do rozpisu nahlédnout; Ing. Procházková odpověděla, že to možné je, avšak údaje nemá s sebou. Děkan informoval o naléhavé potřebě najít nový zdroj pro financování doktorandských stipendií, jelikož je nynější univerzitní zdroj vyčerpaný. Kol. Ramdan se dotázal po smyslu formulace o provozním rozpočtu, v níž se mluví o výsledném zisku 190 tis. Kč a posléze o ztrátě 190 tis. Kč. Ing. Procházková vysvětlila, že v tabulce je zahrnuta daň z příjmu, která proměňuje doplňkovou činnost ve ztrátovou, zatímco zisk je chápán před zdaněním. Doplňková činnost nemůže být a priori ztrátová, jedná se pouze o nešťastnou formulaci. Dr. Vopřada se dotázal, zda je možné formulaci pozměnit. Ing. Procházková řekla, že ano. Mgr. Martínek se zeptal, zda je po schválení rozpočtu možné

Návrh zápisu

do něj v průběhu roku zasahovat. Děkan odpověděl, že je to v případě potřeby možné. Mgr. Martínek požádal o předložení tabulky stipendií na dalším zasedání, aby o ní mohla proběhnout diskuse. Dr. Hamsíková se zeptala, zda má knihovna KTF k dispozici ještě jiný finanční zdroj než ten uvedený v návrhu rozpočtu; děkan odpověděl, že je jím PROGRES.

Hlasování: pro 9, proti 0, zdrželi se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil rozpočet KTF UK na rok 2017.

9. Metodika rozpočtu pro PROGRES

Děkan stručně představil metodiku rozpočtu pro program PROGRES. Dr. Vopřada se zeptal, na jaký účel budou použity doplňkové náklady, které tvoří 20 %. Ing. Procházková odpověděla, že na složky spojené s nájmem – správa sítě, telefonní služby a technika. Dr. Vopřada se dotázal, zda se počítá s nějakou odměnou (hodnocením) pro pracovníky zapojené do PROGRESu? Děkan odpověděl, že se odměny dávají v průměru dvakrát do roka, pokud na to jsou prostředky. Dr. Vopřada se zeptal, zda jsou tyto odměny pro všechny pracovníky fakulty stejné, nebo zda ti, kdo odvedli na projektu více práce, jsou také více platově ohodnoceni. Děkan odpověděl, že doposud jsou všichni odměňováni stejně, o odměnách rozhodují vedoucí kateder. Dr. Vopřada se přimluvil za motivaci pracovníků zapojených do projektu PROGRES pomocí platové ohodnocení, vyjadřujícího i skutečnost, že si fakulta jejich úsilí váží. Mgr. Martínek navrhl, zda by nebylo možné z doplňkových nákladů vyčlenit 2 % na knihovnu. Děkan odpověděl, že pak by fakulta neměla dostatek prostředků na svou běžnou činnost, např. telefony, nájem apod., a to má před knihovnou přednost. Dr. Vopřada se zeptal, jaký minimální podíl prostředků určených pro vědeckou činnost je pro programy PROGRES předepsán. Děkan odpověděl, že žádná částka předepsána není. Dr. Vopřada se zeptal, zda akademičtí vyučující mohou podat žádosti o projekty z PROGRESu, nebo zda je proces již uzavřen. Děkan odpověděl, že se sešlo 17 projektů a prostředky již jsou vyčerpány.

Hlasování: pro 9, proti 0, zdrželi se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK schválil metodiku rozpočtu programu PROGRES Q01 na KTF UK.

10. Knihovní rada KTF UK

Děkan představil záměr zřídit knihovní radu KTF UK není nový. Knihovní rada má být grémiem umožňujícím projednávat důležité záležitosti týkající se knihovny, jejím předsedou je vedoucí knihovny. Představil možnost, aby AS KTF UK navrhoval jednoho člena rady. Dr. Vopřada se zeptal, zda má mít rada hmotnou zodpovědnost a zda je jejím kontrolním orgánem děkan, děkan odpověděl, že rada hmotnou zodpovědnost nenesou, slouží jako poradní orgán děkana. Prof. Novotný navrhl, zda by senát nemohl jmenovat dva zástupce do knihovní rady členy knihovní rady dva zástupce, tj. akademického pracovníka a studenta, aby zde byli v zastoupení i studenti. Proběhla diskuse o znění čl. 2, děkan navrhl změnit bod b): „Členem knihovní rady je jmenován vedoucí knihovny a další členové jsou jmenováni z řad akademických a vědeckých pracovníků a studentů fakulty.“ a bod d): „Členy knihovní rady jmenuje a odvolává děkan. Jednoho člena z řad akademických a vědeckých pracovníků a jednoho člena z řad studentů jmenuje děkan na návrh AS KTF UK.“

Hlasování: pro 8, proti 0, zdrželi se 0.

Schválené usnesení: AS KTF UK projednal návrh opatření děkana o knihovní radě KTF UK.

11. Informace z pracovních komisí

Dr. Hamsíková-Nespěšná za studijní komisi vyjádřila prosbu, zda by nebylo možné zakoupit skener snímající knihu z výšky, což by uvítali vyučující i studenti. Dr. Vopřada upozornil, že dle jeho informací neexistuje pro tento typ scannerů dodavatel, musel by být importován a jedná se o investici v řádu statisíců Kč, nicméně se za investici do tohoto přístroje přimluvil. Proběhla diskuse o možnostech financování (program Dobré sousedství) a řešení situace využitím podobného skeneru v NTK.

***Schválené usnesení:** AS KTF UK vzal na vědomí informace z pracovních komisí.*

12. Různé

Prof. Novotný v návaznosti na návrh uctít památku zesnulého kard. Vlka, který zazněl na minulém zasedání, připomněl, že v novém stipendijním řádu se objevila Cena kard. Miloslava Vlka pro nejlepší studenty.

***Schválené usnesení:** AS KTF UK vzal na vědomí informace k bodu Různé.*

UKONČENÍ

Dr. Vopřada v 16:35 ukončil zasedání a poděkoval všem přítomným za účast.

David Vopřada, Dr.
předseda AS KTF UK

Za správnost:
Anna Moutvicová, zapisovatelka