



UNIVERZITA KARLOVA

KATOLICKÁ TEOLOGICKÁ FAKULTA

Č.j. 1340/16

V Praze dne 18. října 2016

Příloha č. 4 k Opatření děkana č. 4/2016 „Řád užívání informační, komunikační a multimediální techniky“

Provozní řád ICT pro studovnu, knihovnu a místnost doktorandů

čl. 1. Obecná ustanovení

Na základě Opatření děkana č. 4/2016 "Řád užívání informační, komunikační a multimediální techniky" (dále jen nadřizený Řád) stanovují tato pravidla specifická pro Studovnu ve třetím patře, pro prostory knihovny určené veřejnosti a pro místnost určenou prezenčním doktorandům.

čl. 2. Uživatel

Uživatelem se stává osoba, která splnila podmínky umožňující vstup do výše vyjmenovaných prostor a které byl pověřeným pracovníkem vstup umožněn.

čl. 3. Úhrady

Veškeré placené úkony je uživatel povinen uhradit před provedením takového úkonu. Využívání techniky zapojené do systému Safe-Q je vázáno na úhradu předplatného (tzv. kredit). Nevýčerpané předplatné propadá v den ukončení studia ve prospěch fakulty.

čl. 4. Práva uživatele

Uživatel má právo využívat techniku pro účely, jež jsou stanoveny v nadřizeném Řádu. Toto právo však může uplatnit pouze v otevíracích hodinách.

Uživatel vybavený potřebným průkazem může tisknout nebo kopírovat dokumenty až do výše svého kreditu v systému Safe-Q.

V prostoru studovny vyhrazeném pro tento účel má uživatel právo připojit k síti přenosný osobní počítač (notebook). Připojovat jinou techniku, případně na jiném místě, je dovoleno pouze po dohodě se správcem sítě.

čl. 5. Povinnosti uživatele

Uživatel je povinen dodržovat všechna ustanovení tohoto Řádu a nadřizeného Řádu, dále je povinen řídit se všemi souvisejícími specifickými pravidly používání ICT popsány

v příslušných dokumentech a v neposlední řadě je povinen dbát pokynů správce sítě, osob nadřízených a osob vykonávajících dozor.

Uživatel je povinen hlásit bez zbytečného odkladu správci sítě případně dozorující osobě veškeré zjištěné škody a závady, případně nefunkčnost zařízení určeného k užívání uživateli. Zavínil-li tuto skutečnost sám, je povinen případné náklady nahradit podle rozhodnutí děkana fakulty, popř. disciplinární komise.

V místnostech s počítači je každý uživatel povinen zachovávat klid, pořádek a čistotu, a chovat se ohleduplně k ostatním uživatelům. Toto platí jak pro studovnu tak zejména pro místnost určenou prezenčním doktorandům.

Uživatel je povinen respektovat otevírací hodiny.

ICT je dovoleno užívat pouze standardním způsobem. Uživatel, který nepoužívá výpočetní techniku ke studijním účelům, je povinen uvolnit na požádání své místo dalšímu uživateli, který ji takto chce využít.

Uživatel je povinen respektovat následující zákazy:

- Bez výslovného souhlasu správce sítě je zakázáno instalovat jakékoliv programy nebo jejich součásti, měnit jakákoliv globální nastavení počítačů, operačních systémů a programů.
- Bez výslovného souhlasu správce sítě je zakázáno používat jiné programy, než ty, které byly nainstalovány případně schváleny správcem sítě.
- Uživatel je povinen dodržovat licenční podmínky platné pro každý jednotlivý softwarový produkt. Pokud licence umožňuje nainstalovat produkt na více počítačů a zároveň omezuje počet současně spuštěných produktů na počet zakoupených licencí, je zakázáno překročit tento počet.
- Je zakázáno rozesílat hromadné nevyžádané e-maily (zejména SPAM/JUNK MAIL), poplašné zprávy (tzv. HOAX), zprávy se škodlivým softwarem (tzv. Malware, Virus, Trojský kůň, Spyware, Adware a další) a je zakázáno vědomě šířit škodlivý software i jakýmkoli jiným způsobem.
- Je zakázáno provádět jakékoli úkony vedoucí k získání neoprávněného přístupu kamkoli nebo ke komukoli. Pokud uživatel zjistí, že má v rámci počítačové sítě KTF vyšší oprávnění, než jaká mu přísluší, je povinen to neprodleně nahlásit správci sítě.
- Je zakázáno skladovat a šířit jakékoliv materiály, které jsou v rozporu s platnými zákony (např. propagace fašismu, rasismu, atd.).
- Je zakázáno skladovat na fakultních datových úložištích nepotřebná data. Uživatel je povinen "po sobě uklidit" data, která již nepotřebuje. Dále je zakázáno skladovat data objemná (např. kopie optických médií CD/DVD/BD).
- Je zakázáno porušovat práva k duševnímu vlastnictví.
- Je zakázáno používat výpočetní techniku ke komerčním účelům.
- Je zakázáno odnášet jakékoliv předměty, které patří do vybavení místnosti.
- Je zakázáno zasahovat do zapojení zařízení, odpojovat a přenášet zařízení.
- Je zakázáno kouřit ve všech společných prostorech fakulty, zejména v místnostech s počítači.
- Je zakázáno konzumovat potraviny v místnostech s počítači.
- Je zakázáno konzumovat nápoje a manipulovat s tekutinami v bezprostřední blízkosti počítačů a elektrických rozvodů.

- Správce sítě je oprávněn bez předchozího upozornění smazat data, která porušují kterýkoli výše uvedený bod.

čl. 6. Programy schválené k užívání

Uživatelé mají právo využívat pouze vyjmenované softwarové vybavení (pokud je na konkrétním počítači nainstalované):

- aplikace dodávané společně s hardwarem počítače nebo k jeho periferiím (tisk, scannování a podobně)
- tiskový ovladač pro vytváření dokumentů ve formátu PDF
- internetový prohlížeč
- balík kancelářských aplikací
- prohlížeč grafických souborů
- přehrávač videa a hudebních souborů
- program pro kompresi a dekompresi dat

Po dohodě se správcem sítě je možné individuálně využívat následující software:

- komunikační program pro rychlé předávání zpráv
- komunikační program pro hlasovou komunikaci
- program pro vypalování CD nebo DVD
- poštovní klient
- aplikace pro úpravu a zpracování grafických souborů
- aplikace pro úpravu a střih zvuku a videa
- aplikace pro přenos dat jiným způsobem, než jaký je nativně implementován ve výše vyjmenovaných produktech nebo v operačním systému Windows
- Live CD nebo Live DVD s operačním systémem
- další software podle aktuálních potřeb pro plnění úkolů vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti, jakož i doplňkové činnosti

čl. 7. Závěrečná ustanovení

Nedodrží-li uživatel některé ustanovení tohoto Řádu, může mu být podle závažnosti správcem sítě omezen přístup k ICT. Případy hrubého porušení Řádu řeší děkan, popř. disciplinární komise fakulty.

Tento řád nabývá okamžité platnosti a účinnosti.

Roman Štec
správce sítě