



## OPATŘENÍ DĚKANA č. 18/2019

### Pravidla pro poskytování a čerpání dnů zdravotního volna

---

K provedení Opatření rektora č. 31/2019, Pravidla pro poskytování a čerpání dnů zdravotního volna na Univerzitě Karlově, stanovím pro Katolickou teologickou fakultu (dále jen „fakulta“) následující:

#### Čl. 1

#### Základní ustanovení

1. Den zdravotního volna, (dále jen „DZV“) je volný pracovní den, který může zaměstnanec čerpat z důvodu náhlé krátkodobé pracovní neschopnosti či pro méně závažnou akutní zdravotní indispozici bez nutnosti předložení lékařského potvrzení zaměstnavateli. Po dobu tohoto volna zaměstnanec pobírá mzdu v souladu s vnitřním mzdovým předpisem UK.
2. DZV je na fakultě zaveden podle pravidel uvedených v Opatření rektora č. 31/2019, Pravidla pro poskytování a čerpání dnů zdravotního volna na Univerzitě Karlově:
  - a) Poskytování DZV se vztahuje na zaměstnance, s nimiž byla uzavřena pracovní smlouva s nejméně polovičním pracovním úvazkem (0,5). DZV mohou být poskytnuty v rozsahu nejvýše 3 dnů za kalendářní rok. DZV lze uplatnit po jednotlivých dnech nebo dva či tři dny najednou. Zaměstnanec, který plně ani částečně DZV v daném kalendářním roce nevyužije, nemá nárok na jejich převod do následujícího roku ani na kompenzaci náhrady mzdy v jakékoliv formě. Celkový počet DZV se u zaměstnanců poměrným způsobem krátí v závislosti na délce trvání pracovního poměru v daném kalendářním roce.
  - b) Zaměstnanci mohou řádně čerpat DZV jen se souhlasem oprávněné rozhodující osoby nebo jejího oprávněného zástupce. Zaměstnanec požádá o čerpání DZV vždy s předstihem, nejpozději na začátku pracovní doby v den čerpání DZV, a to ústně, formou telefonického sdělení, SMS či e-mailové zprávy. Pro účely vyúčtování náhrady mzdy zaměstnanec předloží nejpozději nejbližší příští pracovní den po ukončení čerpání DZV písemný formulář DOVOLENKA, v němž vyznačí, že žádá o poskytnutí DZV, podepsaný oprávněnou rozhodující osobou (obdobný režim jako u procesu čerpání dovolené).
  - c) Za vyčerpané DZV náleží zaměstnanci finanční kompenzace ve výši hrubé měsíční mzdy, kterou by jinak zaměstnanec obdržel za výkon práce. Zaměstnavatel zajišťuje povinné finanční odvody stejně jako u mzdy za výkon práce. DZV se

povinně evidují v aplikaci Evidence docházky a musí být kdykoliv oprávněným osobám UK na vyžádání k nahlédnutí.

**Čl. 2**  
**Závěrečná ustanovení**

Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dne 1. října 2019.

prof. PhLic. Vojtěch Novotný, Th.D.  
děkan