
Meziknihovní výpůjční služby

Meziknihovní výpůjční služby (MVS/MMVS)

MVS= Meziknihovní výpůjční služba

MMVS= Mezinárodní meziknihovní výpůjční služba

Opravdu nemáme žádanou knihu v knihovně KTF anebo jinde na univerzitě? [Ověřte zde.](#)

Není žádaný titul náhodou v Národní knihovně (Klementinum)? [Ověřte zde.](#)

Zkusili jste Souborný katalog ČR (Caslin), který sdružuje všechny knihovny? [Ověřte zde.](#)

Hledáte článek? Zkuste též online elektronické databáze plnotextových článků, např. [Atla](#) , [Ebsco](#) , [apod](#) .

Pro registrované čtenáře KTF UK:

- Objednat lze pouze publikace, které nejsou přístupné v pražských knihovnách.
- Čtenář, který požaduje MVS, vyplní žádanku (viz níže), uvede tam všechny údaje, podepíše a elektronicky zašle (do předmětu zprávy uvede "MVS")
- Čtenář bude platit náklady spojené s balným a poštovním, služba samotná je zdarma.
- Pokud se žádaný dokument nenachází na území ČR, je možné využít mezinárodní meziknihovní výpůjční služby (MMVS), která se uskutečňuje pouze přes Národní knihovnu ČR.
- Poplatky za MMVS se řídí [ceníkem](#) Národní knihovny ČR.
- Kniha objednaná ze zahraničí přes Národní knihovnu ČR v Praze (MMVS) je výjimkou z prvního bodu, i když se NK nachází v Praze.
- V případě MMVS se doporučuje, aby si tuto službu objednával přímo čtenář sám přes NK (je to jednodušší a rychlejší pro uživatele). Stačí mít platný členský průkaz do NK, objednávky se přijímají prostřednictvím uživatelského konta v bázi [NKC](#) .
- Kniha vypůjčena naší knihovně prostřednictvím MVS a MMVS bude půjčována čtenáři pouze prezenčně v prostorách knihovny KTF UK, nepůjčuje se tedy ani v rámci budovy fakulty.
- V případě platby z grantu, odevzdejte *vytištěnou* a hlavním řešitelem *podepsanou* žádanku!
- Příslušné poplatky se hradí nejpozději při převzetí objednaného dokumentu.

- **Akademickým a vědeckým pracovníkům fakulty poskytuje knihovna MVS, MMVS, VMRS nebo MMRS podle aktuální možnosti rozpočtu knihovny. Jednotlivé výdaje schvaluje vedoucí knihovny. Pokud jsou služby financovány z grantových (projektových) prostředků, jimiž zaměstnanec disponuje jako řešitel nebo spoluřešitel, respektuje vedoucí knihovny limity podmínek grantu (projektu).**

Služby MVS nejsou zaměstnancům fakulty knihovnou poskytovány na náklady fakulty v případě, je-li žádaný knihovní dokument dostupný ve fondech knihoven na území Prahy.

Kopie dokumentů a články pro registrované čtenáře KTF UK:

- Objednat lze pouze články, které nelze pořídit v pražských knihovnách.
- Kopie dokumentů a články ze zahraničí, které se objednávají přes Národní knihovnu České republiky, si čtenář zajišťuje sám, protože zůstávají v jeho trvalém vlastnictví. Objednávky se přijímají prostřednictvím uživatelského konta v bázi [NKC](#) , kopie se vyzvedávají a platí se v Národní knihovně.

[Žádanka MVS - Kniha](#)

[Žádanka MVS - Článek](#)

Elektronicky e-mailem zašlete, prosím, vyplněnou žádanku na mvs@ktf.cuni.cz . V případě platby z grantu odevzdejte vytištěnou a podepsanou žádanku (vámi a hlavním řešitelem) v knihovně Mgr. Tomáši Audymu, který žádosti vyřizuje.

Pro registrované knihovny ČR:

- Využívejte prosíme formulář Caslin.
- Při zaslání publikace poštou je účtováno poštovné + balné (50,- Kč).
- Publikace zapůjčené v rámci MVS půjčuje knihovna, které byla poskytnuta MVS, pouze prezenčně.
- V případě zhotovení kopií účtujeme 3 Kč za stránku.